



CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ENVEJECIENTE
(CONAPE)
MEMORIA INSTITUCIONAL
AÑO 2013



Índice

Presentación.....	2
Misión, visión y principales Funcionarios.....	3
Acciones Globales.....	4
Departamento Administrativo y Financiero.....	5
Presupuesto Ejecutado en el 2013.....	6
Unidad de Compras.....	9
Recursos Humanos.....	18
Departamento de Planificación y Desarrollo.....	20
División de Cooperación Internacional.....	22
Departamento Asistencia So.....	23
División Jurídica.....	25
Diagnostico y Monitoreo.....	27
Programa Alfabetizando al Adulto Mayor CallexCalle.....	28
División de Comunicaciones.....	31
Oficina de Libre Acceso a la Información	33
Departamento de Tecnología de la Información.....	34
CONAPE en Grafico.....	35

Presentación

MEMORIA CONAPE 2013

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), presenta a la consideración de todos, el resultado del trabajo realizado durante el transcurso del pasado año 2013.

CONAPE, es una entidad gubernamental creada al amparo de la Ley No. 352-98 de Protección a los Envejecientes, en procura de promover e implementar los derechos de los adultos mayores dominicanos

El propósito del CONAPE, es seguir trabajando en forma proyectada y organizada con efectividad y eficiencia en favor de la población de personas envejecientes del país, especialmente de los menos favorecidos. Para esto realizó una planificación bien concebida hacia la ejecución de sus programas y proyectos, cumpliendo las metas de su Plan Plurianual 2012-2013.

Con una inversión que sobrepasa los 57 millones de pesos, el CONAPE, aplicando las prioridades tenazmente del Programa de Gobierno del Presidente Danilo Medina, trabajó con éxitos, llevando asistencia a miles de personas mayores con necesidades perentorias en alimentación, medicamentos, asistencia médica, jurídica, destacando la realización de un vasto apoyo al Plan Nacional de Alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo”, con la ejecución de su certero programa, “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle”.

Puntualmente el CONAPE contribuyó a disminuir la indigencia, apoyando a decenas de envejecientes que vivían en extrema pobreza y forjó conciencia pública, sobre los derechos legales y constitucionales de las personas mayores.

En ese rol, propuso una modificación de la Ley 352-98 sobre Protección de la Persona Envejeciente. Lanzó campañas de cuidado, protección y dignificación de la persona mayor, así como, contra el abuso y el maltrato. Generó asesorías jurídicas diversas y se destacó en el plano internacional, representando al país en la construcción de una Convención de los Derechos de la Persona Mayor.

Gracias a las buenas prácticas del CONAPE, el país ha alcanzado una notable mejoría en la atención para con las personas mayores y se abre un nuevo horizonte de esperanza, hacia una decisiva defensa, por la mejoría en la calidad de vida de los dominicanos mayores de 60 años de edad o más.

Misión.

Promover y ejecutar políticas, programas y proyectos orientados al logro del pleno respeto a los derechos que asisten al adulto mayor. El derecho a la educación, cultura y recreación, al bienestar, al empleo, a la salud, seguridad y respeto a su dignidad.

Visión.

Aspiramos a una sociedad solidaria y justa, que satisfaga plenamente las necesidades materiales y espirituales del adulto mayor, a una sociedad en la cual el envejeciente goce de las prerrogativas inalienables de todo ciudadano en pleno ejercicio de los derechos que le confiere la Ley, a una sociedad para todas las edades

Principales Funcionarios del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE)

IT M	NOMBRE	CARGO
1	Licda. Nathalie Germania María	Directora
2	Licenciado Tomas Reyes	Encargado Administrativo y Financiero
3	Ana Patricia Ortíz Lizandro	Enc. De Recursos Humanos
4	Lic. Eddy Pereyra	Enc. Interino de Planificación y Desarrollo
5	Denia María Núñez Díaz	Encargada de Asistencia Social
6	Lic. Fortín Guzmán	Encargado División Jurídica
7	José Antonio Núñez Díaz	Encargado de Coordinación Provincial
8	Henry Alberto Rodríguez Jiménez	Encargado División Diagnostico e Inclusión a Programas Sociales
9	Ing. José Carlos Elías	Encargado División de Tecnología de la Información y la Comunicación
10	Licda. Niceny Valdez Pérez	Encargada División de Comunicaciones
11	Licda. María González	Encargada de Contabilidad
12	Ing. Vicente Guerrero Cedeño	Encargado de Supervisión y Evaluación de Centros Geriátricos

Acciones Globales;

Una de las ejecutorias más notable del CONAPE; además del presupuesto ejecutado, coordina y prepara las nominas para los pagos en beneficio a los envejecientes a través de la Tarjeta Solidaridad, vía la Administradora de Subsidios Sociales (ADESS), con una nomina mensual programada de más de RD\$33,000,000.00, amparado por Fondo de transferencia del programa 98, del Gabinete de Políticas Sociales, que lleva a cabo la Presidencia de la Republica, favoreciendo así a 98,192adultos mayores cada mes, con el programa de Protección al Envejeciente en Extrema Pobreza (Provee).

Además, con los programas de asistencia social se entrega a los envejecientes ayuda de alimentos y medicamentos, valorados en unos RD\$2,200 mensuales, con las que son beneficiados 3,316 adultos mayores durante el año 2013.

Departamento Administrativo y Financiero

Desempeño Físico y financiero del Presupuesto Institucional. Asignación de presupuesto (En RD\$)

SUBCUENT A	DESCRIPCION	PRESUPUESTO ASIGNADO
111	SUELDOS FIJOS	14,276,472.00
121	SUELDOS PERSONAL CONTRATADO	8,136,000.00
137	COMPENSACION POR SERV. SEGURIDAD	792,000.00
181	REGALIA PASCUAL	2,015,037.00
191	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE SALUD	1,347,286.00
192	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE PENSIONES	222,534.00
193	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE RIESGO LABORAL	1,339,351.00
213	TELEFONO LOCAL	2,687,800.00
215	SERV. DE INTERNET Y TV POR CABLE	300,000.00
221	ELECTRICIDAD	720,000.00
231	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	700,000.00
232	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	500,000.00
241	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	400,000.00
242	VIATICOS FUERA DEL PAIS	200,000.00
251	FLETES	150,000.00
261	ALQUILER EDIF. Y LOCAL	1,340,000.00
264	ALQUILER EQ. TRANSPORTE	4,500,000.00
272	SEGURO DE BIENES MUEBLES	120,000.00
282	REPARACION MAQUINARIA Y EQ.	250,000.00
296	SERV. TECNICOS Y `PROFESIONALES	40,000.00
299	OTROS SERV. NO PERSONALES	1,000,000.00
311	ALIMENTOS Y BEBIDAS	8,500,600.00
313	PRODUCTOS AGROFORESTALES	300,000.00
334	LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	25,000.00
341	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	3,600,000.00
342	PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS	100,000.00
343	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	120,000.00
353	LLANTAS Y NEUMATICOS	50,000.00
391	MATERIAL DE LIMPIEZA	30,000.00
392	UTILES DE ESCRITORIOS, OFICINA	350,000.00
396	PRODUCTOS ELECTRICOS Y AFINES	200,000.00
397	MATERIALES Y UTILES INFORMATICA	205,000.00
399	UTILES DIVERSOS	1,116,032.00
612	EQUIPOS EDUCACIONAL Y RECREATIVO	125,000.00
614	EQUIPOS DE COMPUTACION	537,224.00
615	EQUIPOS MEDICO-SANITARIO	25,000.00
617	EQUIPOS Y MUEBLES DE OFICINA	950,000.00
TOTAL RD\$		57,270,336.00

Presupuesto ejecutado en el 2013

SUBCUENTA	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES	PRESUPUESTO EJECUTADO
111	SUELDOS FIJOS	14,276,472.00	2,873,242.00	17,142,585.00
121	SUELDOS PERSONAL CONTRATADO	8,136,000.00	- 2,270,000.00	5,417,523.38
137	COMPENSACION POR SERV. SEGURIDAD	792,000.00	- 41,100.00	750,900.00
181	REGALIA PASCUAL	2,015,037.00	- 95,563.00	1,887,270.63
	PAGO DE VACACIONES		28,850.00	28,841.72
191	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE SALUD	1,347,286.00	310,000.00	1,454,775.18
192	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE PENSIONES	222,534.00	885,000.00	1,520,624.67
193	CONTRIBUCIONES AL SEGURO DE RIESGO LABORAL	1,339,351.00	- 932,000.00	195,918.20
213	TELEFONO LOCAL	2,687,800.00	- 700,000.00	1,587,924.88
215	SERV. DE INTERNET Y TV POR CABLE	300,000.00	758,000.00	1,205,202.63
221	ELECTRICIDAD	720,000.00	- 100,000.00	617,103.49
231	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	700,000.00	- 510,200.00	188,800.00
232	IMPRESIÓN Y ENCUADERNACION	500,000.00	169,000.00	570,109.00
241	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	400,000.00	- 348,955.00	50,175.00
242	VIATICOS FUERA DEL PAIS	200,000.00	308,716.00	508,715.94
251	PASAJES	150,000.00	62,023.00	211,023.00
251	FLETES	-	1,000.00	500.00
253	ALMACENAJE	-	650.00	325.00

261	ALQUILER EDIF. Y LOCAL	1,340,000.00	550,000.00	1,474,259.77
264	ALQUILER EQ. TRANSPORTE	4,500,000.00	540,000.00	3,815,329.33
272	SEGURO DE BIENES MUEBLES	120,000.00		120,865.46
282	REPARACION MAQUINARIA Y EQ.	250,000.00	380,380.00	514,521.90
296	SERV. TECNICOS Y PROFESIONALES	40,000.00	- 40,000.00	-
299	OTROS SERV. NO PERSONALES	1,000,000.00	60,513.00	925,917.22
311	ALIMENTOS Y BEBIDAS	8,500,600.00	- 1,099,007.00	6,639,759.65
313	PRODUCTOS AGROFORESTALES	300,000.00	- 250,536.00	49,478.20
322	ACABADOS TEXTILES	-	151,575.00	148,874.40
323	PRENDA DE VESTIR	-	754,400.00	754,374.31
331	PAPEL DE ESCRITORIO		35,000.00	39,196.65
332	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	-	75,000.00	22,380.00
334	LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	25,000.00	21,800.00	46,757.00
335	TEXTO DE ENSEÑANZA		55,000.00	53,940.00
341	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	3,600,000.00	340,119.00	3,616,794.29
342	PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS	100,000.00	- 80,000.00	19,591.91
343	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	120,000.00	25,000.00	143,763.85
353	LLANTAS Y NEUMATICOS	50,000.00	- 20,000.00	28,373.10
355	ARTICULOS DE PLASTICO	-	49,800.00	49,724.74
391	MATERIAL DE LIMPIEZA	30,000.00	121,000.00	144,481.51
392	UTILES DE ESCRITORIOS, OFICINA	350,000.00	- 205,000.00	135,589.86
395	UTILES DE COCINA Y COMEDOR	-	11,755.00	11,831.23
396	PRODUCTOS	200,000.00	-	

	ELECTRICOS Y AFINES		193,700.00	6,274.06
397	MATERIALES Y UTILES INFORMATICA	205,000.00	- 40,000.00	159,388.11
399	UTILES DIVERSOS	1,116,032.00	- 1,055,430.00	55,610.74
424	BECAS Y VIAJES DE ESTUDIO	-	14,000.00	14,000.00
612	EQUIPOS EDUCACIONAL Y RECREATIVO	125,000.00	- 125,000.00	-
614	EQUIPOS DE COMPUTACION	537,224.00	- 73,133.00	592,166.38
615	EQUIPOS MEDICO-SANITARIO	25,000.00	25,000.00	42,471.00
616	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y SEÑALAMIENTO	-	114,401.00	114,401.00
617	EQUIPOS Y MUEBLES DE OFICINA	950,000.00	- 550,000.00	109,627.17
TOTAL RD\$		57,270,336.00		53,188,060.56

DETALLE INGRESOS ESPECIALES DE 1RO DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2013

(VALORES EN RD\$)

IT	RECIBO DE	VALOR	CONCEPTO
1	LOTERIA NACIONAL DOMINICANA	30,000.00	RETENCION SEGÚN LEY 352-98
2	LOTERIA NACIONAL DOMINICANA	15,000.00	RETENCION SEGÚN LEY 352-98
TOTAL		45,000.00	

DETALLE DE CUENTAS POR PAGAR AL 31 DE DICIEMBRE 2013				
(VALORES EN RD \$)				
IT	PROVEEDOR	VALOR	CUENTAS	SERVICIOS BRINDADOS
1	ADEMAX, PAPELERIA	10,089.00	397	MATERIAL GASTABLE
2	CODETEL	359,799.54	213	SERVICIOS TELEFOONICOS
3	CODETEL	320,339.48	215	SERVICIOS TELEFOONICOS
4	COMERCIALES	108,512.21	261	PAGO SERVICIO DE ALQUILER
5	CARVAJAL BUS	23,500.00	264	SERVICIO TRANSPORTE
6	D' LA CUCINA DI YARI	26,290.40	311	PICADERAS
7	EASY DEAL AUTO SALE INC.	181,107.03	264	ALQUILER DE VEHICULOS
8	GRAFICOMSA	13,098.00	232	IMPRESIÓN AFICHES, FORM. ENCUESTA
9	JR BRANDING	16,844.26	299	ACTIVIDAD CON ENVEJECIENTE
10	LEASING DE LA HISPANIOLA	1,069,884.24	264	ALQUILER DE VEHICULOS
11	RISAN COMERCIAL	57,156.64	311 391	ALIMENTOS Y BEBIDAS ART. LIMPIEZA
12	REPUESTOS DE JESUS	8,378.00	282	COMPRA ALIMENTOS Y BEBIDAS
13	SUPLIDORA ARCO IRIS	14,160.00	615	EQUIPO MEDICO
14	SELMAN & ASOCIADOS	200,673.87	261	ALQUILER LOCAL 603
15	SM. CUMBRE, C. POR A.	6,600.00	391,399,396	ALIMENTOS Y BEBIDAS, OTROS
16	YARCELA SUPLIDORA	12,250.00	615	EQUIPO MEDICO
TOTAL		2,428,682.67		

Unidad de compras

Contrataciones y Adquisiciones.

a) Resumen de Licitaciones realizadas en el periodo.

No se realizaron actividades de esta índole en este periodo.

b) Resumen de compras y contrataciones realizadas en el periodo.

- Compra directa: 201 (RD\$ 2,708,716.53)
- Compras menores: 46 (RD\$ 9,543,439.51)
- Comparación de precios: 02 (RD\$ 4, 242,620.

proveedores	Cantidad contratos	monto
Alimentos y bebidas	59	7,853,270.61
Prod. Medico, Lab. y farmacia	35	224,593.15
Artículos del hogar	19	235,701.58
Suministros de oficina	32	455,919.81
Eventos y protocolo	11	581,235.06
Transporte y mantenimiento	39	2,074,637.22
Publicidad, imprenta y publicaciones	10	566,116.80
Combustibles y lubricantes	17	3,653,200.00
Informática	11	502,736.39
Componentes de vehículos	09	65,995.12
muebles y equipos de oficina	05	36,973.13
Textil, indumentaria, art.pers	01	186,617.00
Construcción y edificación	01	57,780.86
Total	249	16,494,776.73

Rubro de identificación de compras:

- Alimentos y bebidas
- Prod. Medico, Lab. y farmacia
- Artículos del hogar
- Suministros de oficina
- Eventos y protocolo
- Transporte y mantenimiento
- Publicidad, imprenta y publicaciones
- Combustibles y lubricantes
- Informática
- Componentes de vehículos
- muebles y equipos de oficina
- Textil, indumentaria, Art. Personales

Construcción y edificación

Descripción del (de los) Proceso (S)

Comparación de precios, compuesto de los siguientes pasos:

- Acto administrativo de aprobación (Art. 15, Ley 340-06 con Mod. Ley 449-06) y Art.60 Reglamento 543-12).
- Convocatoria a contratistas en el portal del órgano rector y de la institución.
- Invitación a ofertar –mínimo 6 oferentes.
- Plazo entrega de ofertas: no menos de 5 días hábiles.
- Recepción de ofertas.
- Evaluación de ofertas
- Adjudicación y notificación
- Publicación en el portal (Art. 61 reglamento 543-12)

Compras menores, compuesto de los siguientes pasos:

- Tres cotizaciones
- La invitación se puede ser por cualquier medio.
- El plazo de antelación ente el momento de efectuarse la invitación y el momento para presentar la propuesta: libre entre las partes.
- El encargado de compras custodiara las ofertas.
- Evaluación de las ofertas.
- Adjudicación
- Notificación

Publicación en el Portal (Art. 61 reglamento 543-12)

Compra directa, compuesto de los siguientes pasos:

Una sola cotización, ya que el monto es inferior al umbral mínimo establecido para las compras menores.

Debe estar sustentada mediante el acto administrativo.

Está amparada en el régimen de excepciones de la ley y su reglamento.

Proveedores contratados:

- Corporación 1124
- Viamar, S.A.
- Erik Gas Del 2000 SRL.
- Supermercado Cumbre C Por A.
- Daniel Espinal SAS.
- ADEMAX Papeleria, SRL.
- Leasing De La Española, SRL.
- Jardin Ilusiones
- N D C Servicio, SRL.
- In Ves All Solutions, SRL
- 1er Regimiento Dominicano Guardia Presidencial
- Graficomsa, Graficos Computarizados
- InHeltek, SRL.
- Carvajal Bus, SRL.
- Rafael Antonio Perez Belliard.
- Risan Comercial C Por A.
- Repuestos de Jesus C Por A.
- Yarcela Suplidora, SRL.
- Representaciones Patricia, SRL.
- Distosa, SRL.
- Centro Cuesta Nacional, SAS.
- J Y S Company, SRL.
- Suplidora Arco Iris, SRL.
- Panadería Repostería Villar Hermanos, SRL.
- Emmanuel Group, SRL.
- Wellandville, SRL.
- Servicol, SRL.
- Auto Gil Pintura, S.A.
- Julio Frias Figuero
- JR Branding, Promociones Y Eventos, SRL.
- Arq. Cecilia Muñoz Rodriguez

Tipo de documento beneficiario

-RNC

Monto Contratado

RD\$ 16,494,776.70

Tipo de empresa

Micro empresa
Mediana empresa
Gran empresa

MIPYMES

- Monto y porcentaje del Presupuesto ejecutado destinado a compras y contrataciones de bienes, obras y servicios a MIPYMES.
- RD\$ 4,587,332.55, para un 27.81082%
- Monto y porcentaje del presupuesto general dedicado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicados a MIPYMES.

RD\$ 7,048,156.80, para un 30%

Numero de procesos convocados y tipos de compras y contrataciones de bienes, obras y servicios adjudicados a MIPYMES.

OC-OR-2/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-5/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-11/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-12/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-13/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-14/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-16/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-17/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-18/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-19/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-21/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-23/2013 (suministros de oficina)

OC-OR-24/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-26/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-27/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-28/2013 (repuestos y componentes de vehículos)
OC-OR-29/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-30/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-35/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-37/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-39/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-40/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-41/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-42/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-44/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-45/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-48/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-49/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-50/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-51/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-53/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-55/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-57/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-58/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-59/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-62/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-64/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-65/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-69/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-70/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-71/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-72/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-74/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-75/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-78/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-79/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-81/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-82/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-83/2013 (muebles y equipos de oficina)
OC-OR-88/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-89/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-91/2013 (Mant. Y Rep. Vehículos)
OC-OR-94/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-95/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-97/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-98/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-99/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-103/2013 (suministro de oficina)
OC-OR-105/2013 (muebles y equipos de oficina)
OC-OR-108/2013 (publicidad)
OC-OR-110/2013 (artículos del hogar)

OC-OR-112/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-113/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-117/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-118/2013 (muebles y equipos de oficina)
OC-OR-119/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-122/2013 (suministros de oficinas)
OC-OR-124/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-125/2013 (artículos de limpieza).
OC-OR-126/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-132/2013 (muebles y equipos de oficina)
OC-OR-138/2013 (equipos de oficina)
OC-OR-139/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-140/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-142/2013 (muebles y equipos de oficina)
OC-OR-143/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-147/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-148/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-152/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-154/2013 (componentes de vehículos)
OC-OR-155/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-158/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-159/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-161/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-162/2013 (suministro de oficina)
OC-OR-164/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-167/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-168/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-170/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-171/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-175/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-177/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-178/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-181/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-182/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-184/2013 (suministro de oficina)
OC-OR-186/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-187/2013 (repuestos y lubricantes)
OC-OR-188/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-189/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-191/2013 (transporte y mantenimiento).
OC-OR-193/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-194/2013 ((informática)
OC-OR-195/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-196/2013 (artículos del hogar)
OC-OR-198/2013 (Plantas y animales vivos)
OC-OR-199/2013 (artículos hogar)
OC-OR-201/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-205/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-206/2013 (alimentos y bebidas)

OC-OR-208/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-209/2013 (suministro de oficina)
OC-OR-210/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-213/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-214/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-215/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-216/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-219/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-220/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-221/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-222/2013 (equipos de oficina y suministros oficina)
OC-OR-224/2013 (suministros de oficina)
OC-OR-225/2013 (Producto medico, laboratorio y farmacia)
OC-OR-226/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-231/2013 (eventos y protocolo)
OC-OR-232/2013 (producto medico, laboratorio y farmacia)
OC-OR-235/2013 (producto medico, laboratorio y farmacia)
OC-OR-240/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-241/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-242/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-243/2013 (transporte y mantenimiento)
OC-OR-245/2013 (construcción y edificación)
OC-OR-246/2013 (alimentos y bebidas)
OC-OR-247/2013 (alimentos y bebidas)

Modalidad y montos de compras adjudicadas a MIPYMES

Comparación de precios, compras menores y compras directas.

RD\$ 4,587,332.55

2-Empresas en General

Presupuesto asignado y ejecutado

Asignado: RD\$ 57,270,336.00

Ejecutado: RD\$ 53,188,060.56

Monto y porcentaje del presupuesto asignado destinado a las compras y contrataciones de bienes, obras y servicios.

RD\$ 18,298,632.39

Plan de compras y contrataciones publicado versus plan anual de compras y contrataciones ejecutado.

No aplica

Desviaciones del plan de compras

Número y monto de adquisiciones planificadas y ejecutadas.

No aplica

Número y monto de adquisiciones no planificadas y ejecutadas.

249 adquisiciones no planificadas y ejecutadas.

RD\$ 16,494,776.70

Numero y monto de adquisiciones realizadas por modalidad vs numero de adquisiciones planificadas por modalidad.

- Compra directa: 201 (RD\$ 2,708,716.53)
- Compras menores: 46 (RD\$ 9,543,439.51)
- Comparación de precios: 02 (RD\$ 4,242,620.63)

División de Recursos Humanos

La División de Recursos Humanos en su compromiso de implementar y desarrollar los diferentes subsistemas de gestión de recursos humanos, enmarcado en la Ley Núm. 41.-08, de Función Pública, que garantice el fortalecimiento y desarrollo institucional durante el año 2013, desarrolló las siguientes actividades:

Capacitación y desarrollo:

Promoviendo el Desarrollo y Capacitación de del capital Humano de la Institución a través de:

Charlas y Talleres:

- Planificación Estratégica.
- Comunicación Efectiva
- Administración Pública.
- Motivación Personal “Me extendo hacia adelante”
- Charla de Prevención de Cáncer de Mama.
- Charla de Formación del Comité de Salud y Seguridad en el Trabajo.

Participación a:

- Con el apoyo de instituciones estatales, el personal recibió formación a través de las siguientes actividades.

Diplomado

- Auditoria Gubernamental.

Talleres y Seminarios

- Conferencia Regional sobre la Mujer de América Latina y el Caribe; (Ministerio de la Mujer).
- Cambios sistemas de nomina para el año 2014; (DIGEPRES).
- Taller Corpovisionarios; (Palacio Nacional)
- Taller Comité Salud y Seguridad en el Trabajo SISTAP (MAP).
- Conferencia hacia una Visión Renovada de la Reforma y Modernización de la Administración Pública de Cara al Ciudadano. (MAP).
- Taller Ley No. 340-06, sobre compras y contrataciones públicas y su reglamento de aplicación 543-12; Dirección Gral. de Contrataciones Públicas.
- Taller de Alfabetización para el personal que fungirá como facilitador del Plan Nacional de Alfabetización “Quisquilla Aprende Contigo”.

Logros:

Dentro de los logros alcanzados, aumentamos el porcentaje en los indicadores del Sistema de Monitoreo de Administración Pública, SISMAP.

- Sistematización de Formulario
- Regularización del Sistema de Registro Automático de Asistencia.
- Donación de Libros de Textos a los Empleados que son Padres
- Planificación de Recursos Humanos 2014, (Indicador SISMAP)
- Absentismos. (Indicador SISMAP)
- Aprobación de Escala salarial (MAP)
- Participación Taller Reclutamiento y Selección (Indicador SISMAP)
- Participación de Empleados Taller Evaluación del Desempeño. (Indicador SISMAP).
- Representante Comisión de Personal (Indicador SISMAP).
- Diplomado Cursos y Talleres (Indicador SISMAP).
- Pago de Beneficios Laborales, (Indicador SISMAP).
- Unificación de Núcleo Familiar de Salud.

En proceso

- Salud Ocupacional y Riesgo Laboral. (Indicador SISMAP).
- Elaboración e implementación del Código de Ética.
- Evaluación del Desempeño de los empleados Periodo 2012
- Gestión de Pensiones por antigüedad.

Departamento de Planificación y Desarrollo

El 2013 ha sido un año en el cual nos hemos embarcado en la construcción y reingeniería de los procesos, programas y proyectos de la Institución, de manera tal que podamos encaminarnos a un fortalecimiento institucional que nos permita asumir el liderazgo en el tema que nos ocupa.

Enfocamos el año en 4 ejes programáticos: Diseño de proyectos, Fortalecimiento Interno Institucional, Participación Encuentros interinstitucionales y Cooperación Internacional.

1. Diseño de Proyectos:

- Elaboración del Proyecto de los Centros SECARE, Microcentros Mi Familia, los cuales están presentados ante la Dirección Ejecutiva de la Institución.
- Proyecto para la Creación de una Prestadora de Servicios de Atención Domiciliaria.
- Elaboración de los Proyectos de Fortalecimiento Institucional del CONAPE y de Gestión de Riesgos para los Adultos Mayores, que fueron presentados al Ministerio de Planificación y Desarrollo en busca de la financiación internacional.
- Apoyo al Departamento Legal en la elaboración de una propuesta para un nuevo modelo de atención carcelaria enfocado al cuidado y protección de derechos de los adultos mayores.
- Elaboración de la Presentación Institucional del CONAPE, para ser presentada a organismos nacionales e internacionales.
- Elaboración de los TRD (Términos de Referencia) de la Consultoría para la elaboración de una Línea Basal y una Planificación Operativa del 2015.
- Elaboración de una propuesta para las Políticas Públicas en materia del Adulto Mayor en la República Dominicana.

2. Fortalecimiento Interno Institucional:

- Impartición del taller a los Encargados Departamentales para la elaboración del POA 2014 sobre la Estrategia Nacional de Desarrollo y la metodología a utilizar para la realización del POA, seguimiento y presentación del mismo.
- Reestructuración del Plan Plurianual, cumplimiento de metas 2012-2013 y establecimiento de metas 2014-2016.
- Seguimiento al Plan Plurianual con indicadores de cumplimiento y medios de verificación.

- Participación junto al Departamento Administrativo en la Elaboración del Presupuesto anual 2014.
- Participación Junto a la División de Recursos Humanos en trabajos realizados para el cumplimiento de los indicadores del SISMAP.
- Charla y presentación de la metodología a ser utilizada en la elaboración del Manual de Procedimiento.
- Reestructuración del organigrama institucional del CONAPE, junto con la División de Recursos Humanos, el cual fue presentado al MAP, conteniendo las necesidades institucionales de nuevos cargos y la adecuación de los departamentos, divisiones y secciones.

3. Participación Encuentros interinstitucionales

- Participación de las reuniones del Gabinete Social de la Presidencia de la República.
- Participación en Reuniones con los representantes del UNFPA.
- Participación en el XXVIII Encuentro Interinstitucional sobre el Sistema Estadístico Nacional.
- Participación de reuniones de trabajo con la Dirección de los Programas Especiales de la Presidencia.
- Coordinación para la Presentación del Estudio sobre el Maltrato financiado por el UNFPA (Fondo de Población de las Naciones Unidas).
- Participación en Reuniones con el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo para el seguimiento de la END y el Plan Plurianual.
- Reunión con los Encargados del Departamentos de Cooperación Bilateral del MEPyD.
- Reunión con el Director General de Cooperación Multilateral.

División de Cooperación Internacional

En febrero, participa del 51º periodo de sesiones de la Comisión de Desarrollo Social, con el tema para Promover la autonomía de las personas para lograr la erradicación de la pobreza, la integración social y el pleno empleo y el trabajo decente para todos”, donde plasma los logros y avances en el tema de los adultos mayores.

En miras de avanzar con el proceso de negociación del proyecto de Convención sobre los derechos de las personas mayores de la Organización de los Estados Americanos (OEA), atiende la invitación del gobierno del Salvador a la “Reunión del Grupo de Trabajo Sobre la Protección de Derechos Humanos de las Personas Mayores”, que se llevó a cabo del 26 de febrero al 2 de marzo.

El 15 de junio, nos unimos a la celebración del Día Internacional de toma de conciencia en contra del abuso de las personas mayores, en donde lanzamos la campaña “Cede el Paso a los Abuelos”, con el objetivo de solidarizar a la población con sus abuelos y abuelas.

Asistimos a la Primera Reunión de seguimiento de la Carta de San José sobre los Derechos de las Personas Mayores en América Latina y el Caribe realizada del 3 al 5 de julio en San José de Costa Rica, y en la cual la República Dominicana, a través del CONAPE, fue electa como sede para el año 2015 de tan importante conferencia.

En agosto, participamos en la cuarta reunión del Grupo de Trabajo de Composición Abierta de las Naciones Unidas, abogando por la protección e inclusión de los derechos de los adultos mayores, y mejorar la calidad de vida del adulto mayor.

Elabora documentos para dar repuesta, a través de la Cancillería, a solicitudes de información del Grupo de Trabajo sobre la Protección de los Derechos Humanos de las Personas Mayores de la OEA, acerca de la posición país ante una Convención Interamericana sobre los Derechos de las Personas Mayores.

En coordinación con el Fondo de Población de las Naciones Unidas-UNFPA, realiza el lanzamiento del estudio “El Maltrato de los adulto mayores en la República Dominicana”, investigación desarrollada en el año 2010, la cual destaca los tipos de maltratos que sufren los adultos mayores por parte de familiares y amigos.

Creamos un espacio de consultoría en donde asesoramos de manera permanente en el tema de políticas de envejecimiento a los técnicos de embajadas, misiones y consulados dominicanos en el exterior, acentuándose especialmente al cuerpo diplomático de las Naciones Unidas (ONU), y de la Organización de Estados Americanos (OEA).

Participación en la redacción de ponencias y documentos a ser presentados en diferentes eventos internacionales.

Asistencia Social

Los Adultos Mayores reciben asistencia dependiendo de sus necesidades, entre ellas: apoyo emocional, ayuda legal, así como alimentos y medicamentos, solicitadas a través de familiares, amigos, vecinos o conocidos, así como por llamadas telefónicas, medios de comunicación o trabajadores comunitarios.

En este departamento, durante el año 2013 logramos lo siguiente:

	CASOS	CASOS RECIBIDO S	CASOS RESUELTO S	CASOS PENDIENTES
Visitas Domiciliarias		747	679	68
Solicitud Inclusión en PROVEE		2,785	2,577	208
Solicitud Estudios Médicos		369	318	51
Solicitud Equipos Locomotores		215	199	16
Inclusión en Alimentos Fijos		3,316	3,033	283
TOTAL CASOS RECIBIDOS		7,432	6,806	626

Defensor del adulto mayor

El CONAPE ha creado la Red de Defensores de los Adultos Mayores, con el método 250/1, es decir, un defensor por cada 250 envejecientes.

Los defensores visitan por lo menos una vez al mes a los envejecientes a su cargo, dándole seguimiento permanente e informando sobre cualquier situación que se presente.

A cada adulto mayor se le suministrarán los teléfonos de contacto de la Institución y de su defensor, para poder dar respuesta inmediata ante cualquier emergencia o eventualidad.

Coordinación Provincial

En el periodo 2013, el Departamento de Asistencia Social, realizó las siguientes actividades y alcanzo los subsiguientes logros:

Operativos Alimenticios

En este período se realizaron operativos alimenticios que beneficio a *seis mil ochocientos personas (6,800)*, focalizados en las zonas donde recibimos mayor demanda de ayudas sociales, en todo el territorio nacional.

Operativos Médicos

Se dispuso la entrega de medicamentos en las diferentes provincias y municipios del país durante este período, con el criterio y validación del departamento médico de esta institución, además de los datos obtenidos en los formularios de diagnóstico realizados por los respectivos coordinadores y las recetas médicas de cada persona solicitante.

Durante el año 2013 se entregó un valor en medicamento, que traducido a la moneda nacional hace un total de **RD\$200,000.00 (Doscientos Mil pesos)**.

Levantamiento de Datos

Los coordinadores provinciales y los defensores realizaron un trabajo mancomunado de levantamiento de datos en este período. En dicha recolección de datos se reflejan las diferentes solicitudes de los adultos mayores más necesitados; en ese mismo orden se detalla un total de **nueve mil trescientos noventa (9,390)** formularios de diagnósticos debidamente completados.

División Jurídica

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente, por intermedio de su División Jurídica presenta los siguientes objetivos alcanzados:

La División Jurídica atendió un promedio de (112) casos sobre maltratos adultos mayores y conflictos familiares de los cuales se han resuelto satisfactoriamente más de 95 casos, asimismo, hemos atendido de manera personalizada unos 513 adultos mayores que visitan la Institución diariamente con diferentes situaciones, brindándoles asesoría legal gratuita de forma personal, a través de los medios de comunicación, entre ellos el programa Abuelo 911, y por la vía telefónica, así como realizándole gestiones sobre documentaciones legales para facilitar los procesos legales de los mismos, hemos redactado unos (66) documentos legales.

Brindamos asistencia y asesoría jurídica a la institución en general, también participamos en talleres, seminarios y programas de capacitación en coordinación con otras instituciones, además de participar en los grupos de trabajos en actividades internacionales a favor de los derechos de los adultos mayores; en ese mismo orden dimos asistencia a las secciones de las asambleas ordinarias y extraordinarias que realiza el Consejo Nacional de la Persona Envejeciente.

Le damos seguimientos a las Oficialías del Estado Civil a nivel nacional, en lo referente al cumplimiento de la Resoluciones No.02-09 y 45-09 emitidas por la Junta Central Electoral, mediante las cuales otorgan facilidades a los adultos mayores para corregir errores en las actas de nacimientos y para solicitar declaraciones tardías. Con estas acciones hemos logrado resolver muchas dificultades legales de nuestros Adultos Mayores.

Se mantiene la promoción de la ley 352-98 sobre protección de la persona envejecientes en los instituciones públicas como son: el Ministerio de Hacienda, Instituto Dominicano de Seguros Sociales, SIUBEN, SENASA, Ministerio de la Mujer, entre otras, así como al público en general. Este año también depositamos en la Cámara de Diputados propuesta para la Modificación a la ley 352-98.

Se da continuidad a los acuerdos: Gabinete de Política Social de la Vice-Presidenta de la República Dominicana, Procuraduría General de la República, Ministerio de la Mujer, Hospital de Maternidad Nuestra Sra. De la Altagracia y el Patronato Pro maternidad Nuestras Sra. de la Altagracia y demás Instituciones del Estado, esto en procura de mantener el cumplimiento de la ley 352-98 sobre Protección de la Persona Envejeciente.

En la actualidad estamos en proceso de concluir con acuerdos interinstitucionales con el Despacho de la Primera Dama, Ministerio de Deporte, Hospital Traumatológico Ney Arias Lora, la Policía Nacional, Comedores Económicos, el Ministerio de Deporte, entre otras instituciones.

Trabajamos en coordinación con el Departamento de Asistencia Social, en aquellos casos que sean necesarios la asistencia legal, así como también los traslados de adultos mayores a nivel nacional. Se ha cumplido en su totalidad, logrando la solución a los problemas de las víctimas y solicitantes.

Hemos dado asistencias legales en los tribunales aquellos adultos mayores que visitan nuestra institución en procura de estos servicios, ya que carecen de recursos económicos para asistirse de un profesional del derecho.

En casos de indigencia y abandonos, realizamos las diligencias pertinentes con las diferentes instituciones vinculantes, a los fines obtener informaciones que nos faciliten localizar los familiares de esos adultos mayores, para ser restituido en su núcleo familiar y algunos trasladados a lugares de largas estadías.

Pensiones

Hacemos el mayor esfuerzo para que se reconozcan los derechos adquiridos de nuestros adultos mayores en lo relativo a los trámites y trasposos de pensiones en las diferentes Instituciones. Este año hemos recibidos 68 solicitudes, estamos a la espera de obtener una gran parte de esta pensiones a través del Poder Ejecutivo, mediante comunicaciones enviadas a esa dependencia por la Directora Ejecutiva de esta institución . En este aspecto realizamos visitas, reuniones periódicas a los Departamentos de Pensiones y Jurídicos del Ministerio de Hacienda, del Instituto Dominicano de Seguros Sociales, la Superintendencias de Pensiones, la DIDA, las AFP, ARL y el Ministerio de Administración Pública; así como diligencias para examinar las estadísticas de pensiones en las diferentes instituciones del Estado.

En ese orden, también hemos impartido orientaciones en los medios televisivos, vía telefónica, de forma personal y a través de la Página Web de la institución al público en general y a las instituciones que trabajan con adultos mayores.

En lo concerniente a los servicios médicos, orientamos a los adultos mayores sobre los beneficios que le ofrecen los diferentes planes de servicios de salud que brinda la seguridad social, así como canalizar coberturas de servicios para adultos mayores en estado de salud muy delicada.

Estas gestiones y orientaciones contribuyen a brindar estabilidad económica y de salud a nuestros adultos mayores.

Diagnostico y Monitoreo

- Avance del Diagnostico Nacional.
- Registro de núcleos de alfabetización.
- Verificación y clasificación de expediente para Digitación.
- Coordinación de la entrega de propaganda de la promoción cede el paso al abuelo.
- Plataforma digital para captura de Datos.
- Consulta sobre modificación a la ley 352-98.
- Digitación general de Formulario de Diagnostico.
- Inclusiones y exclusiones del programa Provee.
- Estudio Socioeconómico y de Emprendurismo de los Adultos Mayores.

Durante el 2013 trabajamos en los avances del Diagnostico Nacional del Adulto Mayor, alcanzando los 42,500 diagnosticados a nivel nacional.

Hemos recibido y digitado alrededor de 559 núcleos de alfabetización.

Realizamos la consulta sobre la modificación a la LEY 352-98, y un estudio Socioeconómico y de emprendurismo, entre las otras funciones habituales del Departamento como mostramos en el siguiente cuadro.

Recepción de núcleos de alfabetización	559
Recepción de llamadas de adultos mayores para consultas y verificación	804
Verificación de listados recibidos de ONG Y otros Depto.	4200
Recepción de llamadas de coordinadores provinciales/ONG	2080
Verificación y clasificación de formularios internos	22300
Clasificación de formularios para digitación	25700
Digitación de núcleos Alfabetización	559
Formularios de Diagnostico digitados	6500
Novedades	
Fallecidos /Hogares jóvenes sin envejecientes	2.038
Adultos mayores verificados e incluidos en el programa PROVEE	23.192
Coordinación de Entrega de promoción Cede El Paso al Abuelo	
Brochours	20000
Stikers	30000

Programa Alfabetizando al Adulto Mayor Calle xCalle

El Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), en apoyo al Plan Nacional de Alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo”, ejecuta el Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle”, el cual tiene como objetivo lograr la alfabetización de todos los adultos mayores iletrados.

En sus inicios, el Programa estaba orientado solo a las personas de 65 años y más, pero al ver la motivación que engendraron los adultos mayores en los jóvenes, y los encuentros intergeneracionales que surgirían de éste, se dio la oportunidad para la inclusión de los jóvenes en los núcleos de aprendizaje organizados en dicho programa.

Se recordará el 2013, como el “Año del Bicentenario del Natalicio de Juan Pablo Duarte”, y también por iniciarse el 7 enero las reuniones de los primeros núcleos de aprendizaje de los dominicanos que decidieron cambiar el curso de sus vidas.

Es así como el CONAPE, atendiendo al llamado, da inicios de inmediato a los trabajos de alfabetización en las Fundaciones Mis Abuelos y Yo, CODEBA y Junta de Desarrollo Gualey.

En el recorrido por el año 2013 el CONAPE en su Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle”, ha sumado 559 núcleos de aprendizaje, con la participación de 10 Organizaciones No Gubernamentales, acreditadas a este Consejo, y los coordinadores provinciales en más de 15 provincias y distintos municipios.

A nivel internacional, es propicio señalar la gestión de núcleos de aprendizajes en la ciudad de New York, en visita de la directora, licenciada Nathalie Maria, en agosto de 2013, teniendo una reunión con el cónsul dominicano, Felix Ant. Martínez.

En sentido general, ha sido nuestra competencia dar seguimiento a la gestión de nuevos núcleos de aprendizaje, gestión de talleres a los facilitadores, gestión emisión y firmas de cartas compromiso, y gestión de pago de incentivo a facilitadores.

Asimismo, hemos enviado 27 propuestas de animadores, quienes presentan un excelente perfil para trabajar con adultos mayores.

También, participamos, de manera activa, en cada una de las reuniones y actividades realizadas por la Junta del Plan Nacional de Alfabetización, de la cual somos miembro.

Enero

Se capacitaron los primeros facilitadores de las Fundaciones **Mis Abuelos y Yo, CODEBA, Junta de Desarrollo Gualey (JUDEGU)**, y servidores públicos de la institución, a quienes una vez capacitados le gestionamos la entrega de los kit de

alfabetización para el núcleo, consistente en los materiales necesarios para trabajar

Por iniciativas de la directora ejecutiva de esta institución licenciada Nathalie Maria, y el 30 de enero, el departamento de Comunicación organizó una rueda de prensa, con el objetivo de dar a conocer el Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle”

Febrero

La directora de la institución, Licda. Nathalie Maria, participó en la Firma del Acuerdo entre la Organización de Estados Iberoamericanos y el Gobierno Nacional, en apoyo al Plan Nacional de Alfabetización.

Asimismo, continuaron las capacitaciones a 18 de los facilitadores, con la incorporación de las Fundaciones **Maná del Cielo, Bet-El**, y continuando activos **Mis Abuelos y Yo, y JUDEGU**.

Marzo

Iniciaron las capacitaciones e inclusión de los núcleos de aprendizaje en las provincias **La Vega, Azua, San José de Ocoa, El Seibo, Espaillat y Hermanas Mirabal**.

Abril

Continúa la incorporación de núcleos, en este mes en la provincia **Duarte** y las **Fundaciones Mi Tío y Yo, Centro Jacque Viaux Reanud, y Educación y Sociedad**.

Mayo

En este mes se realizó una reunión de seguimiento con los coordinadores provinciales, logrando la inclusión de 312 núcleos en las provincias: **San Juan de la Maguana, Hato Mayor del Rey, Barahona, y Valverde**, e indicando que cada coordinador deberá enviar tres núcleos semanales.

En reunión de la Directora, Licda. Nathalie Maria, con el Dr. Castellanos, director de la DIGEPEP, acuerdan que el registro de núcleos de aprendizaje se haga directamente en esa institución. Asimismo, que por cada diez núcleos que registre el CONAPE, tendrá derecho a proponer un animador.

Por otro lado, los adultos mayores registrados en los núcleos de aprendizaje de Santo Domingo Oeste y Distrito Nacional, tuvieron la oportunidad de disfrutar una visita a la Feria del Libro, logrando que estos se motivaran aún más y pusieran en práctica lo aprendido hasta ese momento.

Junio

Se inician las actividades complementarias del Programa de Alfabetización, iniciando con las manualidades, las cuales tienen el objetivo de reactivar las habilidades psicomotoras, identificando los colores, y desarrollando las destrezas corporales.

En este mismo mes, la Organización de Estados Iberoamericano (OEI), realiza el Seminario Iberoamericano “La Formación en los Procesos de Alfabetización y Educación de Personas Jóvenes y Adultas: Prácticas y Desafíos, estando el CONAPE, representado con la directora ejecutiva, y acompañada de la coordinadora de “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle, y el encargado de ejecución del mismo.

Agosto

El 15 de este mes se realiza en el Palacio de los Deportes la Entrega de Reconocimiento a los primeros participantes en los núcleos de aprendizaje del Plan Nacional de Alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo”, logrando la graduar del primer ciclo a más de 200 adultos mayores del Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle, a quienes se le otorgó un trato especial, en esta gran actividad presidida por el Excelentísimo Sr. Presidente, Licdo. Danilo Medina.

Septiembre

Continuaron las inclusiones de núcleos de aprendizaje, logrando para este mes un total de 69 nuevos núcleos.

Octubre

Varias Fundaciones realizaron actos de reconocimiento, contando con el apoyo del CONAPE.

Noviembre

Participación activa en el acto de entrega de reconocimientos en Santo Domingo Oeste, con las fundaciones Mis Abuelos y Yo, y CODEBA. Asimismo, participaron más de 60 adultos mayores en la jornada de odontología o oftalmología del Programa “Mira y Sonríe Dominicano: Quisqueya Aprende Contigo”.

Continuación de las actividades complementarias, y reunión especial con los facilitadores y animadores de San Juan de la Maguana.

Diciembre

Al culminar el año 2013 el Programa “Alfabetizando al Adulto Mayor Calle x Calle” ha sumado 559 núcleos de aprendizaje al Plan Nacional de Alfabetización “Quisqueya Aprende Contigo.

Evaluación y Supervisión de Centros

Elaboración del plan de trabajo a desarrollar para el año 2013, el cual consintió en lo siguiente:

Supervisión y Evaluación de los centros de larga estadía y las Organizaciones No Gubernamentales (ONGs), registradas en el CONAPE que trabajan con adultos mayores

Ejecución del plan

- Visitar y evaluar todas las instituciones (ONGs) que trabajan con adultos Mayores
- Coordinación con el departamento legal los aspectos legales para la confección de los certificados a las ONGs
- Confeccionar las certificaciones e impresión
- Hacer un libro de registro de las instituciones evaluadas
- Entrega de las certificaciones a las Organizaciones No Gubernamentales.

Resultado de la ejecución

Se evaluaron y supervisaron 26 instituciones (ONGs)

De esta evaluación 20 instituciones cumplen con los requisitos establecidos por la ley 352-98. A 6 instituciones se le hicieron las observaciones por no cumplir con los requisitos de ley (352-98) y se les dio un plazo de 30 días para que se pusieran al día para una segunda evaluación.

Se confeccionaron las certificaciones correspondientes

Se convocaron las instituciones que pasaron la evaluación para la entrega de las certificaciones

Otras actividades desarrolladas

Participamos en representación de la institución en la comisión técnica de la elaboración de plan de desarrollo de la provincia de Santo Domingo.

El CONAPE participó en el Palacio Nacional en la comisión de Desarrollo social para las instituciones que trabajan en asistencias sociales

Se convocaron las instituciones que reciben subvención de estado dominicano para que hicieran entregas de los reportes de gastos al CONAPE a la Cámara de Cuenta los cuales ya estamos recibiendo

Logro importante

En la comisión de asistencia social sometimos una solicitud para que la Junta Central Electoral estableciera mecanismos para que los adultos mayores impedidos de recibir ayudas por no tener Cedula de Identidad y Electoral, fueran favorecidos con la obtención de las mismas, para lo cual la JCE, elaboró un formulario, del cual ya nos fue entregado para iniciar dicho procedimiento.

División de Comunicaciones

Durante el año 2013 en CONAPE, firmó convenios Interinstitucionales con la Vicepresidencia de la República, Ministerio de la Mujer, Ministerio Público y La Maternidad Nuestra Señora de la Altagracia.

Entrega de 2,725 canastas a igual cantidad de adultos mayores de escasos recursos económicos con insumos para habichuelas con dulces.

Campaña de promoción de los derechos de los adultos mayores denominada “CEDE EL PASO A LOS ABUELOS”, en la que más de 35 mil envejecientes recibieron orientación sobre sus derechos.

Se logro que la directora ejecutiva de la institución concediera 22 entrevistas en diferentes medios de comunicación, en las que se ofrecieron detalles de las acciones y programas ejecutados en beneficio de l@s adult@s mayores de la Republica Dominicana.

Cuatro ruedas de prensa para poner en marcha programas y campañas para que la población en general conozca los derechos fundamentales de los adultos mayores.

Reestructuración de la Pagina Web, www.conape.gob.do la cual de un 35 por ciento que teníamos al inicio de mandato del señor presidente Danilo Medina Sánchez, en la última evaluación al mes de noviembre arrojó que había aumentado a un 90%

Celebración del Día Internacional del Adulto Mayor, con una Misa en la Catedral Primada de América, encabezada por Nicolás de Jesús Cardenal López Rodríguez, y con almuerzos y bailes en las Organizaciones No Gubernamentales acreditadas en el CONAPE, las cuales recibieron el apoyo logístico y técnico de la institución para dichas actividades.

Puesta en circulación del Estudio de Maltrato hacia el Adulto Mayor, realizado por el CONAPE Y El Fondo de Población UNFPA

Lanzamiento del operativo “Ningún abuelo se quede sin Cena de Navidad”, por lo que 4 mil adulto mayor de escasos recursos recibieron canastas con los insumos necesarios para celebrar la tradicional cena navideña.

Oficina de Libre Acceso a la Información

La Oficina del Libre Acceso a la Información (OAI), del Consejo Nacional de la Persona Envejeciente (CONAPE), recibió un total de dieciocho (18) solicitudes de información, dando respuestas efectivas y satisfactorias a todas las solicitudes. Diez (10), de las mismas obedecían a motivaciones de tesis y trabajos universitarios, otras siete (7) correspondieron a peticiones de Organizaciones No Gubernamentales y particulares y una (1) obedecía a una petición de colaboración de una Institución Internacional.

En otra índole, resaltamos la participación en el año 2013 de la Oficina de Acceso a la Información en diversos talleres ofrecidos por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental.

Departamento de Tecnología

Primer cuarto 2013 (Q1).

Reparar el servidor

Modificación al sistema de asignación de tareas para que el sistema informe por email a las personas afectadas por operaciones en tareas (como asignación, cambio de fecha, etc).

Modificación al sistema de asignación de tareas para permitir la reasignación de tareas.

Modificaciones al sistema de digitación de formularios de Henry para permitir información adicional en los formularios.

Modificación al sistema de asignación de tareas para permitir que ciertos usuarios puedan ver todas las tareas asignadas a sus respectivos departamentos.

Reparación de la red de Internet.

Solidaridad y SIUBEN integración.

Más integración con Solidaridad y SIUBEN.

Segundo Cuarto 2013 (Q2).

Instalación de un sistema de 8 cámaras de seguridad en las principales oficinas de la institución.

Ajustes al sistema de Ponches de horarios

Ajustes al sistema de Nómina de envejecientes.

Transición de tareas de Melvin Arias a José Elías.

Q3 & Q4 2013.

Desarrollo de módulo web para el Acceso a la Información.

Sistema de registro de visitas.

Sistema de recibo y seguimiento de correos y paquetes.

Sistema de alfabetización.

Sistema de almacén.

Investigación para nuevo centro de llamadas.

Sistema de Agenda Institucional Pública.

Sistema para formulario de incidencias críticas.

Versión 2.0 del sistema del formulario para el adulto mayor

Actualización constante de la página.

Actualizaciones y mejoras a la página web y a los sistemas que funcionan en la institución.

Soporte general de usuarios.

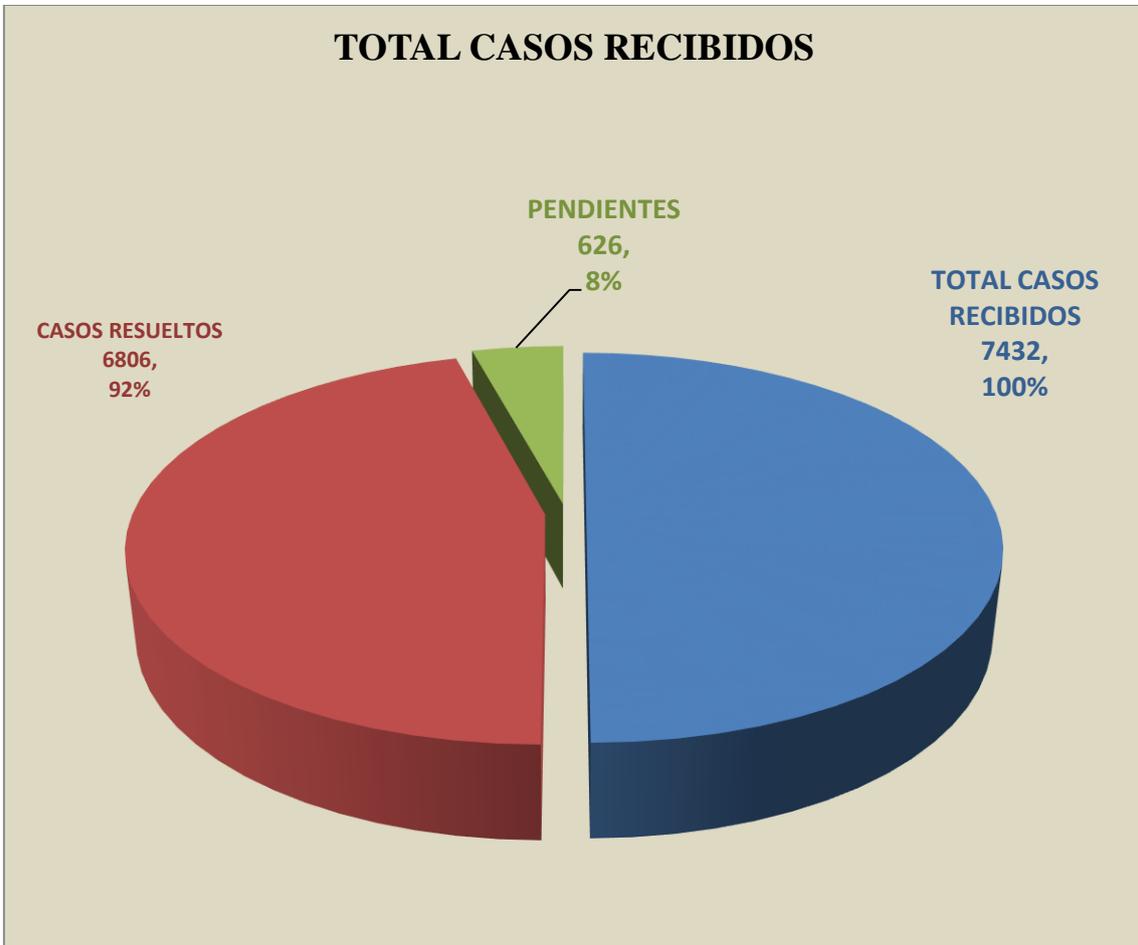
Soporte técnico para los usuarios de la institución, incluyendo chequeo de computadoras, soporte con las impresoras, etc.

RESULTADOS LOGRADOS EN EL DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL

CORRESPONDIENTES AL AÑO 2013

CASOS	CASOS RECIBIDOS	CASOS RESUELTOS	CASOS PENDIENTES
Visitas Domiciliarias	747	679	68
Solicitud Inclusión en PROVEE	2.785	2.577	208
Solicitud Estudios Médicos	369	318	51
Solicitud Equipos Locomotores	215	199	16
Inclusión en Alimentos Fijos	3.316	3.033	283
TOTAL CASOS RECIBIDOS	7432	6806	626

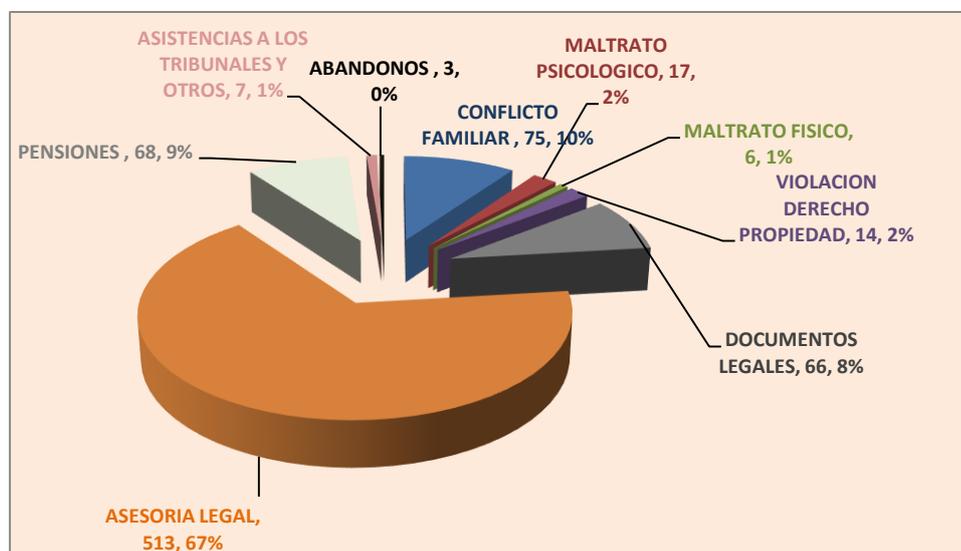
	CASOS RECIBIDOS	CASOS RESUELTOS	CASOS PENDIENTES
TOTAL CASOS RECIBIDOS	7.432	6.806	626



Casos trabajados en la División Jurídica

AÑO	ENERO-2013 AL 16 DE DICIEMBRE-2013		
	Recibido	Resuelto	Proceso
CONFLICTO FAMILIAR	75	65	8
MALTRATO PSICOLOGICO	17	9	8
MALTRATO FISICO	6	5	0
VIOLACION DERECHO PROPIEDAD	14	9	5
DOCUMENTOS LEGALES	66	66	0
ASESORIA LEGAL	513	513	0
PENSIONES	68	4	59
ASISTENCIAS A LOS TRIBUNALES Y OTROS	7	2	5
ABANDONOS	3	2	1
INDIGENCIA	3	2	1
TOTAL DE CASOS	772		
CASOS RESUELTOS		677	
CASOS PENDIENTE POR RESOLVER			95
TOTAL GENERAL		677	

CASOS ATENDIDOS POR LA DIVISION JURIDICA

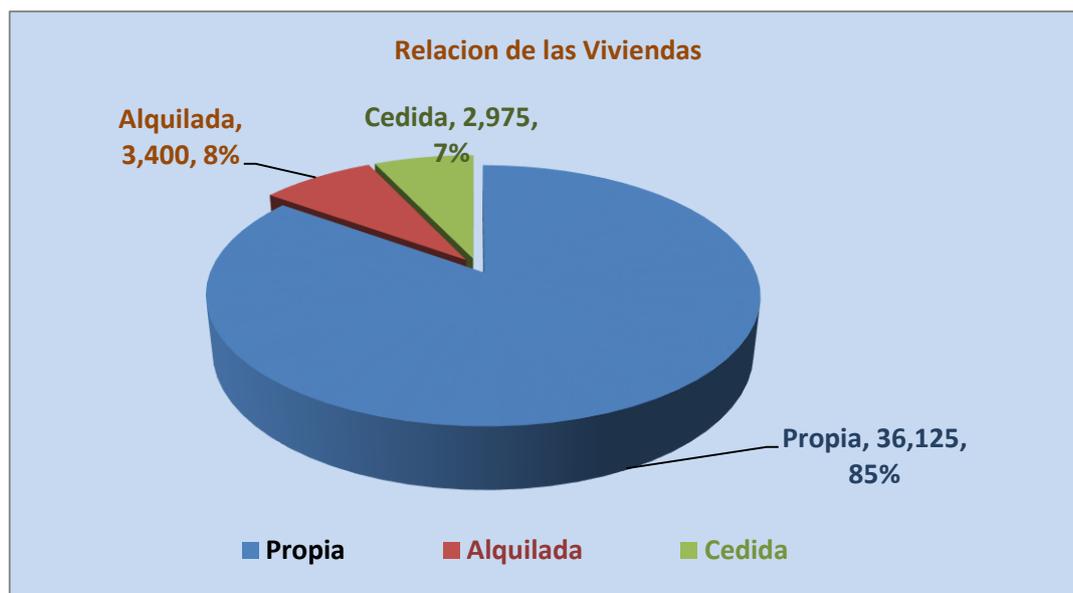


	2013
MUERTES VIOLENTAS DE ENVEJECIENTES	29

División de Diagnostico y Monitoreo

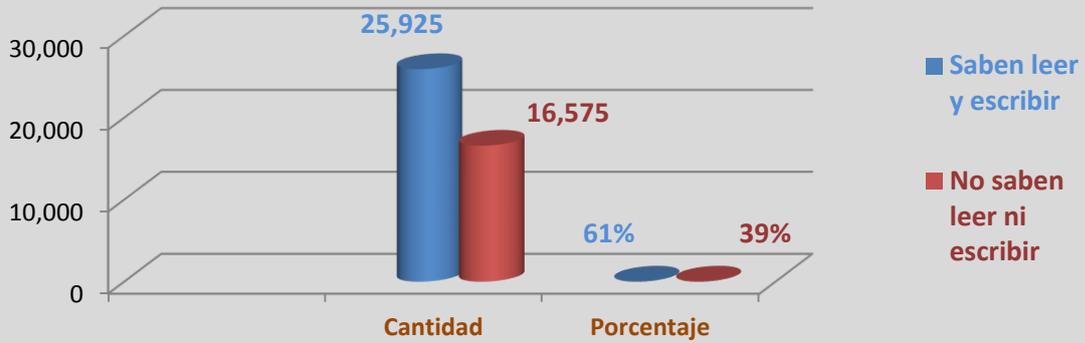
❖ Diagnostico Nacional del Adulto Mayor.

Relación de las viviendas	Cantidad	Porcentaje
Propia	36.125	85%
Alquilada	3.400	8%
Cedida	2.975	7%
Total	42.500	100%

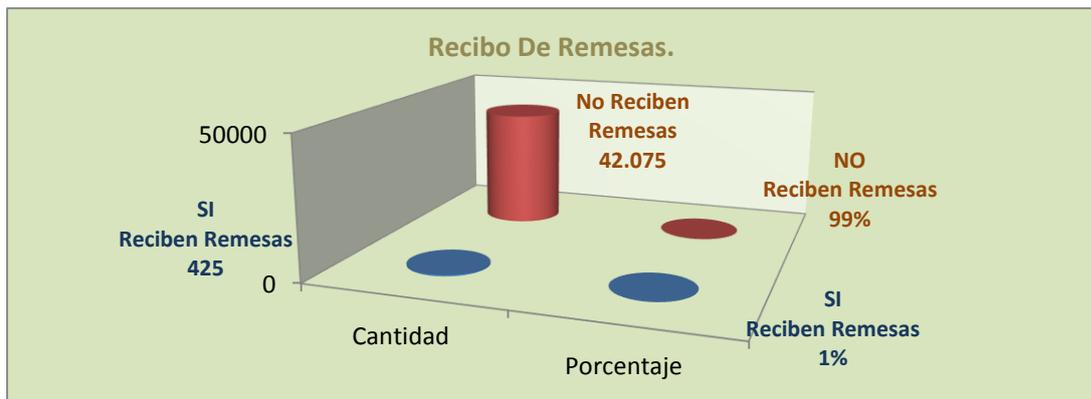


Aspecto Educativo	Cantidad	Porcentaje
Saben leer y escribir	25.925	61%
No saben leer ni escribir	16.575	39%
TOTAL	42.500	100%

Aspecto Educativo



Recibo de Remesas	Cantidad	Porcentaje
SI	425	1%
NO	42.075	99%
TOTAL	42.500	100%



ESTUDIO SOCIOECONOMICO Y DE ACTIVIDADES COMERCIALES.

Datos generales I

Se realizo un muestreo con la finalidad de ver la realidad que viven nuestros envejecidos en el aspecto laboral y de emprendurismo, en tal sentido se realizo un levantamiento de datos donde abarcamos un total de **5,500** adultos mayores, de los cuales **1,980** son Hombres y **3,520** Mujeres*(GRAFICO I).

	CANTIDAD	PORCENTAJE
HOMBRES	1.980	36%
MUJERES	3.520	64%

Grafico I



Datos generales II

De los **5,500** adultos mayores Diagnosticados apenas el **5 %** de los hombres trabajan y solo el **3 %** de las mujeres.

Destacando en cuanto a las mujeres que aproximadamente el **70 %** son madres abuelas, razón por la cual no pueden realizar algún otro trabajo, ya que tienen que dedicarse al cuidado de sus nietos.

Aunque si les gustaría incursionar en algún tipo de actividad comercial, pero en su propia casa.

GRAFICO II

HOMBRES		PORCENTAJE
TRABAJANDO	99	5%
MUJERES		
TRABAJANDO	107	3%



Datos generales III.

INCURSION EN ALGUN TIPO DE NEGOCIO

GENERAL	5500
LES GUSTARIA INCURSIONAR	1386
PORCENTAJE	25,2%

PRINCIPALES NEGOCIOS PARA INCURSIONAR

	CANTIDAD	PORCENTAJE
VENTORRILLO	267	4,86%
COLMADO	188	3,42%
PALETERA	149	2,70%
EMPANADAS	119	2,16%
VENTA DE ROPA(PACAS)	178	3,24%
COMPRA VENTA	89	1,62%
FANTASIA	307	5,58%
COMEDOR	89	1,62%
TOTAL GENERAL	1,386	25,20%

